



http://www.mofti.gov.tw

中華民國九十年四月二十日創刊 臺灣郵政台北誌字第六四九號執照登記為雜誌交寄 設計印刷 / 加斌設計有限公司 電話 / 02-2325 5500

本期提要

- 專題報導-APEC國際關務班
- 治理及其課責系統之探究（下）
- 個人查調所得資料應如何保密之研究（下）
- Gearing Up for International Conference（1）— Preparation & Management
- 消保新知-認識包裝飲用水及礦泉水
- 養生保健-免疫力和排毒力



全球貿安架構研討

多國關務菁英匯聚

財政部財稅人員訓練所
專員 / 陳慧玉

財政部財稅人員訓練所業於10月16日至25日連續10天舉辦「2007年APEC國際關務班」(The 2007 APEC Amity Customs Seminar)，本次訓練以「WCO 基礎上之APEC全球貿易安全與便捷之標準架構 (APEC Framework Based on the WCO Framework of Standards to Secure and Facilitate Global Trade)」為主題，課程安排就「單一窗口 (Single Window)」、「放行時間研究 (Time Release Study)」、「貨櫃檢查經驗分享 (Sharing of Experience in the Inspection for Container and Cargo)」、「優質企業介紹 (Introduction of Authorized Economic Operators (AEO))」、「實施WCO SAFE架構之經驗分享 (Experience Sharing on Implementing WCO SAFE Framework)」、「海關反恐貿易夥伴計畫及風險管理 (C-TPAT & Risk Management)」等多項重要議題作廣泛的探討。

此次應邀前來七位國際關務專家包括：韓國海關官員Ms. HWANG Yoon Joo (黃潤珠)、日本海關官員Mr. Takao Nishimura及Mr. Jun Yagi、澳洲海關 APEC小組官員Mr. Justine Wickes及Mr. Bryce Conolan、中國海關總署國際合作司處長Ms. Dang Ying Jie (党英杰)、美國國土安全部海關及邊境保護總署CBP費城港區副組長Mr. Edward Moriarty來台作密集式的講授與經驗交流。此外，為分享本地海關在此方面之執行成果與經驗，財訓所特地邀請基隆關稅局王主任秘書亮 (Dr. William Wang) 講授 (How Customs Facilitate Trade-Taiwan Experience)。本屆除中華台北外，還包括來自汶萊、智利、中國、印尼、日本、韓國、墨西哥、巴布亞紐幾內亞、菲律賓、新加坡、泰國及越南等13個會員經濟體計33位優秀海關官員參訓，美國與澳洲係以派遣講座方式參與。

課程設計以多元化方式進行，除邀請多國資深關務官員來台授課、安排參訓海關官員發表專題報告與經驗分享、並至關稅總局、台北關稅局及高雄關稅局參訪，進行雙向座談，使參訓官員了解我國海、空運貨物通關自動化流程及便捷化相關措施及進展情形及實地參觀儀檢貨櫃相關作業方式，與政治大學社會科學學院合作辦理研討會 (Trends in International Trade and Emerging Patterns of Global Commerce-Implications on Implementing WCO SAFE in APEC)，開辦國內學者專家專題講座，另為深化訓練效益，本班訓練期間，並規劃擴大舉行大型座談會。

10月25日

上午舉行結訓典禮，張次長盛和親臨主持並授頒證書，典禮除邀請美國在台協會、經濟部國貿局、關稅總局、關稅司及各關稅局派代表出席觀禮外，汶萊、印尼、日本、韓國、墨西哥、菲律賓、新加坡及泰國駐台代表處等友邦駐台使節亦派遣資深官員亦到場致賀。典禮盛大隆重，席間冠蓋雲集，場面熱鬧非凡，為期10天之訓練順利圓滿結束。



開訓典禮

為因應自911恐怖攻擊事件發生後，國際間反恐、貿易安全及便捷之趨勢，我國身為APEC會員體之一，已於去(95)年10月底向APEC提交意願書，表達採行世界關務組織(WCO)所提出「全球貿易安全與便捷之標準架構」(SAFE Framework of Standards)之意願，目前已有18個APEC會員簽署同意採行，並列為會員體共同行動計畫(Collective Action Plan, CAP)。本次訓練主要目的在於使APEC會員體對實施WCO SAFE架構共同行動計畫有更深一層的認知，籲請建構全球一致性之標準，另並針對會員體間關切之議題進行廣泛討論與交換意見，參訓官員咸表示獲益良多。

配合經建會所推動之跨部會「建構優質經貿環境與網絡」計畫，財政部透過本次訓練，引進先進國家最新經驗，對於推動APEC整體實施WCO SAFE架構，應有積極正向之助益。為確保全球貿易之安全與便捷，導入APEC全球貿易安全便捷之標準架構，與全球各主要貿易夥伴同步實施「WCO/APEC貿易安全架構」，接軌國際，以提升我國供應鏈安全，加強國際海關合作，簽署通關資訊整合，將有效縮短進口國海關對我國業者輸銷產品於進口國境內通關檢驗放行時間，創造我國產業國際競爭優勢。APEC對亞太地區之經貿合作及發展，向來扮演關鍵性之角色，財政部從來沒有改變對國際社會應有貢獻與承諾，未來將廣續辦理國際性關務之訓練，拓展我國國際舞台及空間。



歡迎晚會



外聘輔導員隨記



APEC國際關務班在政大

前言及接機

2007年國際關務班於96年10月16日至25日假財政部財稅人員訓練所盛大舉行，財訓所為辦理本次國際研討會，投入大量人力、物力及資金，在王所長耀興及何副所長瑞芳的領導之下，除了教務、輔導及總務全所總動員外，更商請財政部關政司、關稅總局、基隆關稅局、台北關稅局及高雄關稅局大力支援，同時，聘請關稅總局徵課處國際關務科陳股長玉景及筆者擔任隨班輔導員，務期營造一個盡善盡美的國際關務研討及交流環境。

為了讓第一次來訪之外籍學員瞭解主辦單位的用心與體貼，財訓所特別商請台北關稅局於10月15日協助接機事宜，該局李茂局長非常重視APEC會員體之間國際關務交流活動，於10月12日召集稽查組高階主管開會商討，協調各家航空公司貴賓室派接機代表手持外籍學員名牌至機門接機，引導外籍學員由移民署證照查驗公務台禮遇入境，再到行李轉盤領取托運行李，經由海關公務台禮遇通關後，至稽查組辦公室休息片刻，等候租車公司派員接至財訓所報到，所有參訓之外籍學員從抵達國門的那一刻，就可感受到主辦單位之盛情，本年度最早報到之外籍學員為來自菲律賓Mrs. MA. Corazon，最後抵達之學員為印尼的Mr. Agus Yulianto。

開訓典禮暨歡迎晚會

10月16日上午於本所新近落成之階梯教室由王所長耀興主持開訓典禮，並邀請關稅總局簡總局長良機及關政司桂司長先農致詞，典禮簡單隆重，參訓學員與所有貴賓在財訓所大門前合影後，隨即展開正式課程，首日上午由韓國講座Ms. HWANG Yoon Joo（黃潤珠）介紹韓國單一窗口實施情形，下午則由日本講座Mr. Takao Nishimura主講放行時間研究。歡迎晚會由關稅總局陳股長玉景及筆者擔任司儀，感謝天空作美，晚會得以安排在財訓所戶外廣場舉行，晚會主持人財政部李政務次長瑞倉熱誠歡迎遠道來訪之各國海關講座及官員，希望全體與會貴賓於研討會期間充分交換意見，激出智慧的火花。難得的是晚會邀請到基隆關稅局國樂社蒞臨表演，演出多首曲目，如花好月圓、台灣追想曲等，贏得全體貴賓熱烈的掌聲；同時，適逢汶萊、新加坡及越南3位外籍學員於研討會期間生日，財訓所王所長親自致贈精美的生日禮物並準備生日蛋糕慶生，給外籍學員帶來一個意外的驚喜。晚宴委請財訓所餐廳準備豐盛的自助buffet，菜色媲美5星級飯店，與會貴賓與受訓學員在優美的國樂演奏聲中，品嚐佳餚美酒，度過一個美麗溫馨的夜晚。

學習之旅

10月19日上午，在財訓所何副所長瑞芳的率領之下，全體學員搭乘復興航空公司早班機南下高雄展開為期3天2夜的學習之旅，首站抵達財政部高雄關稅局，由高雄關稅局吳局長愛國親自接待，聽取該局簡介及大型貨櫃檢查儀（CSI）簡報，並參觀進出口貨物通關作業流程，中午由該局作東假高雄中信飯店宴請全體學員。下午搭乘高雄港務局豪華遊艇遊覽高雄港，欣賞高雄港沿岸船隻吞吐作業、商港設施、大型貨櫃起重機及跨載機作業，下船後驅車前往西子灣，參觀名聞遐邇的打狗英國領事館，秋風徐來伴著陣陣的咖啡香，中外學員不禁沈醉於西子灣迷人的夕陽裡。晚餐於高雄著名的河邊餐廳享用海鮮大餐，餐後並搭乘觀光遊艇欣賞高雄愛河夜景，緊接著全體學員又到六合夜市逛街，品嚐南部小吃及特產，一直玩到精疲力盡才回到下榻的高雄國賓飯店休息。

10月20日上午在高雄關稅局服務股簡股長寶祥的引導之下，參觀高雄港大型貨櫃X光檢查儀作業，瞭解我國實際參與美國貨櫃安全計畫實施情形。除了官方的訪問行程，財訓所貼心的安排了人文古蹟之旅，讓國內外學員順便體會台灣之美，下午來到古都台南，在當地資深導遊張浚欽老師的帶領之下，我們參觀了安平蚵灰窯文化館、德記洋行倉庫、已列為古蹟的「財政部台南關台南支關安平支所」、安平古堡及赤崁樓，晚上入住台南大億麗緻飯店，豐盛的自助晚餐，學員們個個大快朵頤，飽餐一頓後好不容易有一小段自由活動時間，讓大家逛街採購當地名產。

10月21日上午參觀台南七股黑面琵鷺生態保護區、潟湖及鹽山；下午則轉往奇美博物館，在3位美麗的解說員帶領之下，仔細欣賞該博物館的各種珍貴收藏，如名畫、石材雕刻及雕塑作品的栩栩如生；各種古兵器的展示，讓我們看到人類文明的演進與不同地區的文化特色；世界名貴樂器與各國古樂器典藏，有助於我們瞭解樂器的歷史淵源與演進及收藏各種動物及化石標本的自然史館，好像帶領我們進入時光隧道，訴說著地球悠長的生命史，全體學員如癡如醉的陶醉於奇美博物館的藝術殿堂中，大家竟忘了時間的存在，突然有人想起要搭下午15：51的高鐵列車

財政部台北關稅局
股長／林進明

回台北，全體學員才匆匆忙忙搭乘遊覽車趕到台南高鐵站，此時，列車已進站，月台已關閉，眼睜睜的看著列車離我們而去，只好改搭16：20的下一班列車回台北，雖然行程稍有耽誤，但是卻留下令人永難忘懷的學習之旅。

研究之旅

10月23日本班與國立政治大學社會科學學院合辦一場「在APEC的WCO SAFE架構之下一國際貿易趨勢及全球商業的浮現模式」國際研討會，全體學員於當日上午9：00抵達政大社科院研討室，參加周德宇、陳香梅及吳文傑三位老師主持的研討會，會中分別就「經濟理論與實務」、「智慧財產權」及「全球商業的浮現模式」等議題展開廣泛討論，從學術的觀點切入國際貿易與海關實務問題，給大家帶來另類的思考，會後全體學員與政大吳校長思華、社科院高院長永光及王所長耀興於行政大樓前合影留念。

參訪之旅

10月24日上午拜會關稅總局，由該總局徵課處陳處長錫霖代表致歡迎詞，本所何副所長瑞芳代表致謝詞，隨即聽取該總局簡報，並舉行意見交換及討論，接著前往海關博物館參觀，當學員在欣賞到各國海關制服時，大家眼睛為之一亮，尤其看到人形模特兒穿著自己國家的海關制服，無不感到興奮及驚奇，紛紛要求合影留念，中午關稅總局於海霸王餐廳宴請全體學員。

下午轉往桃園國際機場台北關稅局拜會，局長李茂親自接待，李局長對於外籍學員遠道來往深表歡迎，除了致贈紀念品外，並邀請全體學員至局長辦公室參觀且一一合影留念，感受李局長平易近人的作風。第二站至美商聯邦快遞股份有限公司參觀該公司整合型快遞作業通關作業情形。第三站則安排參觀華膳空廚公司，由於該公司非常注重食品衛生管理，全體學員需穿上工作服，戴上頭罩及口罩，方准進入工作區參觀，實際瞭解空中廚房作業與流程。最後一站，由台北關稅局黃主任秘書文忠於華膳空廚公司以豐盛的自助餐方式宴請全體學員。

結訓典禮及故宮之旅

「2007年APEC國際關務班」於10月25日上午舉行結訓典禮，張次長盛和於百忙之中特地撥冗親臨主持並授頒證書給受訓之中外籍學員。典禮除邀請美國在台協會、經濟部國貿局、關稅總局主任秘書、關政司副司長、各關稅局局長及副局長代表出席觀禮外，汶萊、印尼、日本、韓國、墨西哥、菲律賓、新加坡及泰國駐台代表處等友邦駐台使節亦派遣資深官員到場致賀，典禮盛大而隆重，席間冠蓋雲集，場面熱鬧滾滾。

結訓典禮完成後，全體外籍學員在本籍學員陪同之下，把握在台的最後一個下午，前往故宮博物院參觀，欣賞我國文化及藝術精髓。晚餐後，全體學員收拾行囊準備離台或回到工作崗位，10天的相處，各國海關與本籍學員彼此建立了深厚的友誼及交情，為此次國際關務交流劃下完美的句點。

結語及感言

由於隔天一早，各國外籍學員將依搭機時段分別前往桃園國際機場辦理登機手續，10月25日晚上，所有外籍學員捨不得提早上床，在財訓所曾簡任秘書欲朋及2位外聘輔導員的陪伴之下，把握這最後幾小時的歡聚時刻，於財訓所的卡拉OK室盡情唱歌跳舞，席間王所長還特別捐贈2瓶紅酒助興，外籍學員個個拿出看家本領，手握麥克風不放，從歌聲中充分流露出離別依依之情，彼此手牽手，肩並肩，圍繞成圈，互道珍重。最後時刻，來自印尼的Mr. Sofyan希望大家上台講幾句感言，新加坡的Ms. Joan說：「這輩子從來沒有如此高興而且瘋狂！這是她永生難忘的一天。」菲律賓的Mrs. Corazon說：「她感動的說不出話，她想表達的話都在她所唱的歌聲中。」泰國的Mr. Chaikut說：「APEC的各國海關就像一個大家庭，希望大家經常相聚在一起，共度美好時光。」韓國的KIM說：「感謝中華台北熱情的款待，這是他服務海關最難忘的一段日子。」汶萊的Mr. Suffian說：「為了懷念中華台北，他今晚不睡覺，因為他清晨4點30分就要離開財訓所前往機場搭機。」

「2007年APEC國際關務班」拉近了APEC各會員體海關之間的距離，相信對促進各國海關之間更緊密的合作一定有莫大的助益，這次研討會期間，特別要感謝財訓所王所長耀興領導的團隊「公而忘私，以所為家」的精神，尤其王所長以身作則，每天處理公務，直到深夜10：00左右才會離開辦公室；何副所長瑞芳每天清晨07：30前，一定抵達辦公室視察環境，關心學員住宿及用餐情形；曾簡任秘書欲朋全程參與各項參訪活動，最後一晚，特別留下陪外籍學員守夜到凌晨，曲終人散後親自整理杯盤狼藉的餐廳；輔導組吳超翔先生，負責拍攝學員上課及各項參訪活動，負責盡職，經常為了完成光碟相片製作徹夜未眠，其精神感動所有受訓學員，紛紛給以熱情的擁抱；輔導組李組長心慧因辦理國際關務班工作身心操勞，身體不適，在家休息一天；教務組洪組長慧珊因忙於公務，疏於照顧家庭，導致小孩住院治療；總務組范組長天賞為了安排3天2夜的學習之旅，提前於10月18日南下高雄，協調參訪及住宿事宜，任務完成即匆匆趕回台北，一頓飯也沒吃；還有本班所有輔導員及本籍學員，忙了一天的工作或上了一天的課，晚上經常主動陪外籍學員至光



結訓謝詞

1 關稅總局稽核

吳立勳



Dear Deputy Minister, our distinguished representatives of Economy and Culture Office in Taiwan, ladies and gentlemen, I'd like to thank MOFTI for asking me to speak and to let you all know how pleased I am to be addressing you on behalf of local participants this morning.

This seminar has been a memorable experience for us and it is also a thought shared by many participants. First of all, I am privileged to meet so many professionals from different economies and exchanged our opinions on various topics. Their detailed presentations provided us with first-hand information on the current customs developments in their economies, such as paperless trading, Single Window and the implementation of WCO SAFE.

In addition, MOFTI has done a terrific job in course design and

arrangements for site visits. The seminar has not only proved to be a rewarding experience as the participants can keep abreast of the international developments on Customs matters, but also offered us the opportunity to learn from the courses that under the impetus of WCO, ensuring security and trade facilitation have become the twin pillars of supply chain. Economies are working positively in their customs affairs to introduce the WCO SAFE framework.

I am certain that after this seminar, all participants would be able to bring back the knowledge and experience to their home country so as to keep pace with trading partners around the world, enforce the security of the supply chain, further enhance the competitive advantage of individual economies, and lastly, create a safer customs clearance environment.

I would like to express our great appreciations once again on behalf of the participants for everything MOFTI arranged for us. My foreign customs fellows, allow me bid you farewell on behalf of local participants. I wish you a safe and pleasant trip, and look forward to seeing you again.



Distinguished guests, Participants, Ladies and Gentlemen,

It's my great honor to be here and to present on behalf of the overseas participant of the 2007 APEC Amity Customs Seminar. Before standing in front of you, I thought what I should say and what we have learnt from this seminar.

Having stay at MOFTI for almost two weeks, we've learnt a lot from many lecturer experts. We also share the experience of customs best practices in our economies.

Certainly, we all have lots of knowledge and more understanding about the relevant issues surrounding us and how we can enhance trade facilitation and strengthen our global safety. In addition, we have also got lots of unforgettable impression from traveling various tourist places, seeing beautiful scene and also way of live of people here. I would like to say that millions of words can not express how happy and grateful we actually feel during we are with you.

But above of all, let me say that there is one thing that we have not only got but everyone also shares with. That is "APEC spirit". It is the spirit which will tie us together and to make us go hand in hand to accomplish our customs task lying ahead. No matter what economies we live, no matter

what language we speak, we all live in "APEC world" and speak in "APEC words". And this will exist in our friendship and it will be forever.

Last but not least, on behalf of all overseas participants, I would like to avail this opportunity to express our sincere thanks and deep appreciation to MOFTI and staff members for hosting this seminar and your wonderful arrangement. Also thanks to Kaohsiung Customs Office, Directorate General of Customs and Taipei Customs office for your warm reception. Finally, we would like to specially thank every local participant for your hospitality, your kindness and your friendship during our stay here.

You mean a lot to us and you will be in our memory forever. Thank you very much and hope to see you soon.

2 泰國學員 Mr. Chaikut Kumkun



結訓典禮合影

治理及其課責系統之探究（下）

國立政治大學 / 公共行政系系主任 孫本初

國立新竹教育大學 / 助理教授 鄭國泰

此外，治理與政府極大的分野在於，治理是一個只有被多數人接受才可能生效的規則體系，而政府的政策即使受到普遍的反對，亦可能付諸實施；因為政府統治依靠的是正式權力和警察的力量，來保證其政策能夠貫徹執行；而治理依靠的係共同追求的目標，但是這個目標未必是合法的或是正式規定的職責，並且亦未必需要強制的力量來壓制任何挑戰而迫使他人服從（Rosenau, 1992: 4）。

綜上，治理與政府之區別，並不意味著比較治理與政府此兩個概念究竟誰優誰劣，而是區辨何者較適合分析當前多元的公共行政與政策、或是政治、經濟與社會之關係。顯然治理較政府的概念更具彈性、意涵也較豐富、廣泛，但不可忽略的是，它比政府的涵義更為模糊，可能從英文轉述為中文或其他語言時，難以明確的被理解，這是治理的限制之一，它不是無證自明的，因此在論述它能否被當作社會協調或是管理過程時，必須說明其邏輯的適用性及運作的合理性。

兩者相互比較參照如表一中所示。

表一：政府與治理觀點的對照

項目	政府	治理
主體	公共部門	公共部門、私人部門或兩者合作
權力的運作	由上而下	上下互動
特質	強調制度	強調過程
理論觀點	以國家為中心，從政府觀點思考社會政策	國家與公民社會各自享有自主性，兩者相互依賴與合作

資料來源：孫本初、鍾京佑，2005，治理理論之初探：政府、市場與社會治理結構，公共行政學報，第16期，頁112。

透過上述的論述與比較分析，對於治理的界定已較為清楚，對於治理的界定可分為主體與運作兩部分來說明，其主體包括國家與非國家行動者；其運作，由於治理主體的多元，其形成政策網絡的治理型態，將導致治理過程的複雜、無慣性，因此治理的運作，意指一種協調、領航的機制統合所有功能，並透過不斷的互動關係來達成治理。總結而言，「治理」被視為一種政府與社會共同管理的理想型（ideal type），所指涉的是公與私部門間互動的過程，透過彼此間協調、互動、合作等關係，以決定社會價值如何被分配、社會政策如何被執行。實際上，治理不是由臆測而產生，其理論的基礎許多來自於公共部門創新的運用途徑。

綜上分析，治理架構所顯示的，係在一個充滿複雜性、動態性及多元性的社會系絡之下，其如何透過科層體制、市場模式、網絡模式等以回應社會環境帶來的治理需求、治理能力的要求，藉由所採取的各種治理途徑，逐步來達成理想的「治理」境界。以下係根據一些變項：社會環境、治理結構、治理需求與治理能力、運作途徑等來加以說明（孫本初、鍾京佑，2005）：

一、社會環境的動態性、複雜性、多元性特質

政府與社會互動關係已經由於社會環境的動

態性（dynamics）、複雜性（complexity）與多元性（diversity）而出現變化。Kooiman（1993b: 35-36）指出當前社會環境的特性已經超過政治與行政管理系統能力所及的範圍（政策的作用彼此抵銷），或者已經接近臨界點（執行上困難重重），政治系統試圖藉著解除管制或私有化來降低需求的壓力，但一種新的治理形式，正由單方（政府或社會分開管理）向互動觀念（政府與社會一起）轉變。因此，不能忽略當前社會政治中的次級系統（例如健康照護、教育、交通、環境保護及社會福利），因其具有高度的複雜性、動態性與多元性，需要從「單方面的控制」轉為「雙向或多方面的設計」，抱持這種觀念才能理解到雙邊相互的需求與能力。

二、可治理性：治理能力與治理需求的平衡

由於社會的需求使得政治系統的管理能力，達到效益遞減的臨界點，因此過去政府採取解除管制以減少管理上的需求，實行私有化是為了將管理的需求轉讓出去。所謂的「可治理性」，就是面對社會政治系統的動態性、複雜性和多元性，在需求與能力之間進行合理調整的過程（Kooiman, 1993b: 46），亦即選擇政府、市場與社會的治理結構，使治理能力與治理需求平衡的可治理性得以實現。

三、治理結構的內涵與運作途徑

Pierre 和 Peters 認為治理是一種傘狀的概念，涵蓋政策網絡（Rhodes, 1997）、公共管理（Hood, 1991）、公司治理（Williamson, 1996）、以及世界銀行和國際貨幣基金會作為改革目標的良好治理（Leftwich, 1994），為避免陷入這些名詞混淆的概念之中，宜藉由檢驗和評估各種不同的路徑來思考治理的內涵，因此檢視了政治學和經濟學的文獻中有關治理的各種定義，將治理的涵義區分為結構與過程來加以討論（Pierre and Peters, 2000: 14-23），並提出四種治理的結構：科層體制（hierarchies）、市場模式（markets）、網絡模式（networks）、以及社區模式（communities）；治理過程主要為領航（steering）和協調（coordination）等兩種方式。

透過不同的思維邏輯可衍生不同的治理模式，其治理的理論與方法亦有所差異。從國家、市場或公民社會的觀點，可推展出三種治理模式：科層體制、市場模式、網絡模式（Pierre and Peters, 2000: 14），有些學者亦有相似的分類，例如 Denhardt 和 Denhardt（2000）的傳統公共行政、新公共管理、新公共服務三種模式。

關於 Pierre 和 Peters 提出的社區模式類型，係強調社群利益與共識，並將集體責任帶進社群，有助於培養出積極公民精神，雖然有助於分析不同社群集體行為所產生的治理類型，但由於這種社區的觀點，有過於誇大理想的缺點，因為很少人願意犧牲自己的利益去成就集體的利益，而有時候爭議並不全是壞事，不能把特定議題的衝突都看成是負面的；其次，最重要的是，社會科學對於社經同質性與共同利益的「社群」是否能夠發揮作用，在最近十幾年曾引起不少爭論（Pierre and Peters, 2000: 21），因此，本文認為有必要就科層體制、市場模式、網絡模式的治理結構依序鋪陳，來探求其治理能力是否符合治理需求。

從上述 Rhodes（1996; 1997; 2000）、

Stoker（1998）、Kooiman（1993b; 2002）等人的研究，吾人可以確認治理的用法多元而分歧，讓人宛如走進理論的叢林，這些不同的治理思維是否有共同的對話基礎？Björk 和 Johansson（2003）藉著把治理界定在國家政治系統的變革過程來加以理解，他們歸納出治理理論共同的基礎在以下數項：它應該是宏觀層次的理論，但不是規範性理論；它涉及國家治理的意圖，所以國家仍為重要行動者之一；國家以各種手段治理社會，為社會行動者建立行動的條件；行動者不是依靠傳統層級節制方式，而是其他協調方法；係關於國家政治系統如何運作之過程，而不是結果。這些共同論點，雖然從國家中心的角度出發，但對於治理的方法卻有偏向社會中心的觀點。整體而言，社會、市場及政府的三種治理結構各有其特色，並有不完全相同的治理邏輯。另一值得注意的是，「治理」的重視可算是一種典範變遷，其演進為：從國家由政府獨自承擔統治功能，轉向運用市場邏輯的公共管理，再至政府與社會的共同治理型態。此種型態特色係特別重視協調的功能，其協調方式不僅跨越公私人部門的界線，而且涉及錯綜複雜的科層體制、平行的權力網絡，或其他跨越不同層級政府職能領域的機構之間所形成的複雜相互依存形式（Jessop, 1998: 31）。但不論是何種治理結構和模式，吾人都有必要針對治理中的課責系統（accountability）來深入瞭解，以下便著重在課責之意涵、運作方式等方向進行分析，以便得到一些治理及其課責系統的省思。

參、治理系絡中課責系統之新詮

個別的民眾有許多方式可以和行政做互動，他們可能是各種行政機關的「顧客」，試圖去獲得行政機關的利益或服務；也可能是「被管制者」，必須服從法律約束；也可能是「參與者」，在審查過程或組織中提出意見，並且如同參與者般地在行政過程中採取行動；也可能是「訴訟當事人」，少數人可能受到法律活動的影響而與政府機構對抗（Rosenbloom, 1986: 386-388）。總之，課責系統便是將政府的行政部分結合到政治部分上，最終則是連結到大眾本身。在最後的分析中，政府任何的行動，都被認為是公民透過他們的代表所採取的行動。共同利益的追求「需要一套謹慎設計的課責結構，以便向公民保證政府行動的最佳成果，最能代表公民自身的利益」（Donahue, 1989: 222）。

官僚體系透過自身的績效來直接向大眾負責，這是非常重要的改變，一個公共管理革新的關鍵面向。以顧客為中心、來自官僚體系更多的回應，以及對管理者個人課以更多的責任，皆改變了公務人員的課責系統，而且實際上也改變了政府與公民間的關係。輸送更佳的服務、具回應性、提供選擇與授能，將使課責性能獲得改善。如今身為一個公共管理者，意味著要為成果負個人責任，是否能夠根據公共利益來從事人民所託付的任務，甚而解決政府再造的困境，擺脫傳統官僚體制的陳腐。

相較於私人部門而言，政府機構既不負責也不具有課責性，這也是要求縮減政府規模與影響的理由之一。公共部門的某些部分比起其他更具有課責的問題。舉例而言，公營事業乃是公共部門中最容易和私人部門中比較的，當比起從事同樣業務的私人部門時，最能顯現出課責性的問題。在此情

況下，採用私人部門已經存在的課責機制，而將財貨和服務交由私人部門供應，將可改善服務輸送與效率。這項主張有賴於私人部門存在著較佳的課責性，且該財貨和服務可以由私人部門提供才可以。

公共部門與私人部門的課責形式必定有所差異。私人部門沒有可真正等同於政治課責的情況，因此不可能找到明確的措施可依尋。政治課責使得公共部門出現許多型態上的差異，而非細節上的差異。因此，公共部門課責不太可能模仿私人部門的做法，即使要求模仿也是不切實際的。但只要私人部門維繫著課責的模型，公共部門便容易遭致外人攻擊它的無法課責，以及在要求課責的基礎上，去縮減公共部門的規模和範圍。

一、課責的意涵

課責此概念常與控制、責任等名詞相互混用，因此其概念很難界定。嚴格的定義下，課責性（**accountability**）與責任性（**responsibility**）並不相同。課責指的是組織中的某個人必須因為其決策或行動而接受責難或獎勵。從最低層次的公務員到最高階層的官員，每一層級的成員皆有受監督者課責的義務，課責是一種外來的判斷標準，亦即外在的計算或順從。責任的意義較為模糊，而且是透過層級結構的另一個方向進行；也就是說，每個人均對下屬的行動負有責任。一個部會首長對所屬部會成員的行動負有責任。由於為了何事負責，或者負責的範圍多大等問題無法精確表示，使得責任的意義較為模糊不清。若一位下屬成員犯了錯誤，但這不必然表示上級對這個錯誤負有責任。

Herbert Spiro提到在1969年『政府的責任』一書中認為責任一詞有多重的意義與用法，缺乏定義上的明確性，將導致爭議與混淆。他主張在陳述責任時有三個不同的內涵：課責、原因與義務。課責可以是外顯的，亦可以是內隱的。外顯的課責指的是行政人員執行其行政任務並對之負責。而人們對於非因自己行為而直接產生的結果有內隱的責任。外顯因果責任包含四個要素，在不同的條件下以不同的程度表現：資源、知識、選擇、目的。內隱因果責任的發生是由於這些因素中的缺乏所導致。要討論困惑著課責與因果的內在責任，或假定課責與內在責任兩者是平衡的，可能是不切實際的。因為事實上這並非如此簡單；但在價值上，要提倡因果責任與課責之間的平衡是相當有可能的。

Terry Cooper則是將焦點放在個人的性格與倫理之上，認為課責的核心是倫理的問題，他著重以倫理作為負責的行政行動的基礎。**Cooper**檢驗了以倫理作決策的過程，並提出一個模型以陳述倫理問題。他主張，當客觀（外在）與主觀（內在）責任的本質發生衝突時，會有道德本質上的問題產生。他認為負責行為有四個組成要素：個人因素、組織文化、組織架構與社會期待。個別的倫理行為，需要個人倫理自發性及自我知覺，以及組織權力及其影響範圍（**Denhardt & Denhardt, 2003：124**）。

二、課責的運作模式

Mark Bovens在《尋求責任》（**The Quest for Responsibility**）此書中將責任分為消極責任與積極責任，其中消極責任（**Negative Responsibility**）可統稱為課責，並且依照不同的特性，將課責分成三種類型（**Bovens, 1998：51** 轉引自孫本初，2001：11），

1. 統合的（**corporate**）的課責模式：存在社會中具有自主性的大型組織中，組織本身就擁有自治的法規，而且成員之間也樂於共同承擔風險。
2. 由圖一所示，個人的課責模式可分成三種：層級的、集體的和個別的。層級課責模式中最重要的是服從的觀念，係指組織成員順服組織結構與管理者；集體課責中，個人的課責是來自於所有成員的集體行動上，並且這個集體行動代表著整體的行為，此種模式不同於統合模式之處，在於個人與組織共同設定行為標準，進而個人的行為也代表著組織整體；而不是如同統合模式中是由組

織設定的行為標準，通常此種課責模式存在於團隊中；個別課責模式則認為組織中的個人可以為自己的行為負責，即透過組織文化的作用。

3. 兩者（**both**）的模式則是上述兩者的結合，因為在現實生活中兩種模式並不能截然劃分，因此才會有此種模式的產生，這也是一般組織中所常見的模式。

然而，**Bovens**在不同課責模式之間的分類卻流於相容性，不容易區分其異同；學者**Jabbara & Dwivedi**對於課責面向的區分，則更為清晰及周延，茲說明如下（**Jabbara & Dwivedi, 1988：5-8**轉引自孫本初，2001：12）：

1. 組織課責（**organizational accountability**）：官僚體系界限中的責任範疇，一般而言，命令不明確與資源不充分是行為錯誤的開始。
2. 立法課責（**legislative accountability**）：立法、司法的課責範疇，當然法律也會隨時而轉化。
3. 政治課責（**political accountability**）：在大多數的個案中，政治課責通常包括官僚課責，因為政治人物必須對其選民的承諾負責，此亦造成行政責任的泛政治化。
4. 專業課責（**professional accountability**）：依賴行政人員的專業為準則，當專業與公共利益衝突時，最後則回歸公共利益。
5. 道德課責（**moral accountability**）：係指道德的有機體，經由建立社會規範而形成課責的來源，道德課責也會有違抗命令的困境發生。

綜上分析，吾人可以發現：在傳統的模式下，政治課責是一種複雜而模糊的系統，它所帶來的問題比所能提供的解答更多。它是一種眾所週知的系統，公民在投票時，便可要求整個政府機器向他們負責。雖然政治課責的確切細節仍留下許多可欲的內涵，但模糊的課責系統從過去到現在依舊存在著。當選舉舉行時，至少有一些選民根據他們對政府任期中的觀感，來進行他們的選擇。然而，對公務員來說，相較於私人部門而言，這種課責方式過於稀疏、過於罕見，而且在績效方面亦無法有效確保。

肆、結論與省思

分析治理及其課責系統，作者認為仍存在許多明顯的問題：首先，由於行政人員是中立性與匿名性，且不涉入特定的政策事務，因此只有政治人物才具有真正的課責性。但實際上行政人員並非全然不被課責，即使其領導者可以一再宣稱他們只是在執行政策；或是如果某些事發生錯誤那就一定是政治領導者的錯。一位官僚可以匿名隱身幕後而因此避免課責。

其次，課責系統必然會交織著政治層面與行政層面。因為不同的政治或行政體制，都有不同的文化、理性的型態、以及課責的形式。在官僚體制內，在任何根據韋柏原則所發生的行為內，每一位在特定官僚部門中的公務員，皆有一個職位與角色，並向其上司負責。程式、正式規則與系統，皆在層級體制之上理性的發展與進行。在這整個結構的最高層，有一個人（部門主管）負責處理與該部會政治領導人之間的關係。在這一點上，政府中官僚的、理性的部分，將會突然地面對政治層面。形式理性以部會大臣的型態面對著政治理性。由於這兩者之間的角色，永遠無法精確地劃分，以致總是使兩者的連結關係充滿問題。

最後，儘管課責的傳統模型是易於瞭解並具有政治合法性，但在理論連結的一些重要事物上（像是課責），仍存有許多問題。實際上，政治與行政、政治領導者與行政人員是無法區分的。傳統的公共行政要求在誰下命令與誰去執行之間要有一個明確的分野，而後者不用對結果負責。但這是難以實現的。基於政治與行政二分的課責是一個不好的起點位置。有一個更適合的說法是，「我們必須要放棄舊的公共行政典範，而承認文官體系在工作時，他們必須要為政策做決定的這個令人厭惡的事實」（**Behn, 2001：64**）。

再者，當傳統的課責機制已經產生替換時，卻沒有適當的代替者。**Pollitt and Bouckaert**認為，「不僅在英國，而且也在其他內閣制國家中，新公共管理改革所產生的額外壓力，已經使得傳統的政治課責觀念無法符合任何清楚與有條理的新學說，並去處理新的情況」（2000：138-139）。在此宣稱中有一些重要的東西。一個新的模型也許並不是由政治人物所連結，但課責管理的概念則需要被其同意。確實需要對真實情況的課責有更清楚的說明，讓管理者本身可以像政治人物一樣的受到課責。課責管理可能跟私人部門一樣地缺少公平，因此，管理者可能因為他們沒有做某些事而被開除，或是因為在組織中小部份超出他們控制的一些問題而被責備。然而，也許是公平的，當官僚體制被視為是政治體系一部份的這個概念本身就是不切實際的。

課責的問題通常被討論其潛在性而不是實情。所有的關注皆表現出改革將使課責變得更糟，但卻僅有少數證據。誠如**OECD**報告中所提到的（1998：54）：有些人認為我們治理系統的改變將會冒著關鍵要素退步的風險，最基本的像是去維護民主社會。他們主張加入結果與效率的概念可能會減少傳統模型中對正當程式的關注，而表面上去影響增加對正當程式的關注，會明顯地導致制衡系統和課責義務的退步。雖然藉由在計劃上的效率，以及政府的績效上提供更多資訊，將使公共管理改革可以增強民主的課責性是有爭論的，但這項論點需要被嚴肅地看待。

對課責的關心有幾項原因，但也必須和增加的績效做平衡。課責是需要被比較的。在現實世界中並沒有一個完美的課責系統是不可取代的。**Romzek**認為「不強調投入與過程，以及強調結果與產出，並不必然代表政府行政人員的課責是或多或少」。它指的是「不同形式的課責關係都應該被重視，以鼓勵企業家管理、在日常運作中漸增的自由與工作授能、以及對關鍵利害關係人與顧客更多的回應」（**Romzek, 1998：215-16**）。傳統的模式提供了政治課責，即使是一種間接、令人不滿的方式；且從結果的觀點而言，它所帶來的管理課責相當貧乏。公共管理允許直接對顧客負有課責性，並對結果有更大的回應性和透明性。它可能意味著政治課責的減少，但其影響應該不會太大。任何政治課責的減少，其實都可以藉由管理課責的改善而獲得補足。所以，課責系統在公共治理的革新過程中會產生一些問題，雖然有部分的問題早已存在於傳統的模式中；因此，任何課責系統在公共治理結構中的改變都是一種進步，也唯有公共治理者能夠體認到有這項挑戰，那麼治理能力就已經開始提昇了。

伍、參考書目

1. Behn, R. D., 2001, *Rethinking Democratic Accountability*, Washington D. C. : Brooking Institution Press.
2. Björk, Peder G. and Hans S. H. Johansson, 2003 *Towards Governance Theory: In Search for A Common Ground*. available at <<http://finans.regeringen.se/kommitteer/summverkan/pdf/commonground.pdf>>, accessed 2003/11/10.
3. Bovens, M. 1998, *The Quest for Responsibility : Accountability and Citizenship in Complex Organizations*, Cambridge University.
4. Buchholz, Rogene A.. 1995, *Business Environment and Public Policy: Implications for Management and Strategy* (5th ed.). Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.
5. Commission on Global Governance, 1995, *Our Global Neighborhood*. Oxford: Oxford University Press.
6. Denhardt, J. T. & Denhardt, R. B. 2003, *The New Public Service : Serving, not Steering*. Armonk, NY : M. E. Sharpe.

7. Development,” International Social Science Journal, 50(1): 29-46.
8. Donahue, J.D. 1989, The Privatization Decision : Public Ends, Private Means , New York : Basic Books.
9. Friederickson, H. G. 1989, “How Politics Affects Public Programs” in R. E. Cleary, Nicholas Henry and Associates, Managing Public Programs : Balancing Politics, Administration and Public Needs, San Francisco : Jossey-Bass.
10. Gonzalez III, Joaquin L. and Gambhir Bhatta, 1998, “Evolving Context of Governance in the Asia-Pacific Region,” in Gonzalez III, Joaquin L. and Gambhir Bhatta (eds.), Governance Innovations in the Asia-Pacific Region, pp.1-12. Hants: Ashgate Publishing Ltd.
11. Hood, C., 1991 “A Public Management for All Seasons?” Public Administration, 69(1): 3-19.
12. Jessop, B., 1998, “The Rise of Governance and the Risks of Failure: The Case of Economic
13. Kettl, D. F., 1994 Reinventing Government? Appraising the National Performance Review. MA: Bookings Institution.
14. Kettl, D. F., 1996 “Introduction,” in Donald F. Kettl and H. Brinton Milward (eds.), The State of Public Management, pp.1-12. Baltimore: Johns Hopkins University Press.
15. Kettl, D. F., 1997 “The Global Revolution in Public Management Driving Themes, Missing Links,” Journal of Policy and Management, 16(3): 446-462.
16. Kooiman, J., 1993a “Finding, speculations and recommendations,” in Kooiman, J. (ed.), Modern Governance: New Government-Society Interactions, pp.249-262. London: SAGE Publications.
17. Kooiman, J., 1993b “Governance and Governability: Using Complexity, Dynamics and Diversity,” in Kooiman, J. (ed.), Modern Governance: New Government-Society Interactions, pp.35-48. London: SAGE Publications.
18. Kooiman, J., 2002 “Governance, a Social-Political Perspective,” in Jürgen R. Grote and Bernhard Gbikpi. (eds.), Participatory Governance, Political and Societal Implications, pp.71-96.
19. Leftwich, A., 1994, “Governance, the State and the Politics of Development,” Development and Change, 25: 361-386.
20. Mayntz, Renate, 1993, “Governing Failures and the Problem of Governability: Some Comments on a Theoretical Paradigm,” in Jan Kooiman (ed.), Modern Governance: New Government-Society Interactions, pp.9-20. London: SAGE Publications.
21. Owen E. Hughes (2003) Public management and Administration, 3rd Palgrave Macmillan.
22. Pierre, Jon and B. Guy Peters, 2000, Governance, Politics and the State. New York: St. Martin’ s Press.
23. Plumptre, Tim and John Graham, 1999, “Governance and Good Governance: International and Aboriginal Perspectives,” Institute On Governance, available at <http://www.iog.ca/publications/govgoodgov.pdf>, accessed 1999/12/3.
24. Rhodes, R.A.W., 1996, “The New Governance: Governing without Government,” Political Studies, XLIV, 652-667.
25. Rhodes, R.A.W., 1997, Understanding Governance: Policy Networks, Governance, Reflexivity and Accountability. Buckingham: Open University Press.
26. Rhodes, R.A.W., 2000, “Governance and Public Administration,” in Jon Pierre (ed.), Debating Governance: Authority, Steering and Democracy, pp.54-90. New York: Oxford.
27. Romzek, B. S. 1998, “Where the Buck Stops : Accountability in Reformed Public Organizations” in Patricia W Ingraham,

J. R. Thompson & R. P. Sanders (eds.) Transforming Government : Lessons from the Reinvention Laboratories , San Francisco : Jossey-Bass.

28. Rosenau, J. N., 1992, “Governance, Order, and Change in World Politics,” in Rosenau, J. N. and E. O. Czempeil (eds.), Governance without Government: Order and Change in World Politics, pp.1-29. Cambridge: Cambridge University Press.
29. Rosenbloom, D. 1986, Public Administration : Understanding Management ,Politics and Law in Public Sector, New York : Random House.
30. Smouts, Marie-Claude, 1998, “The Proper Use of Governance in International Relations,” International Social Science Journal, 50(1): 81-89.
31. Stoker, Gerry. 1998, “Governance as theory: Five Proposition.” International Social Science Journal, 50(1): 17-28.
32. Vickers, J. & Yarrow, G. 1988, Privatization : An Economic Analysis, Cambridge, MA : MIT Press.
33. Williamson, O. E., 1996, The Mechanisms of Governance. Oxford and New York: Oxford University Press.
34. World Bank. 1994, Governance, The World Bank’ s Experience. Washington, DC: The World Bank.
35. 俞可平, 1999, 「中國公民社會的興起與治理的變遷」, 中國社會科學季刊(香港), 總27期, 頁106-107。
36. 孫本初, 2001, 公共部門課責問題之探究, 人事月刊, 第33卷第3期: 10-21。
37. 孫本初, 2001 公共管理(增訂三版), 台北: 智勝出版。
38. 孫本初、江岷欽, 1999 公共管理論文精選I, 台北: 元照出版。
39. 孫本初、鍾京佑, 2005, 治理理論之初探: 政府、市場與社會治理結構, 公共行政學報, 第16期, 頁107-135。

全文完

個人查調所得資料 財政部臺北市國稅局/稅務員 黃舜楨

應如何保密之研究(下)

(二) 服務部分

1、認證服務：

認證服務市場與PKI市場的發展息息相關，另外建立統一的國家總憑證管理中心來解決憑證機構交互認證問題，使國內憑證相關業務能朝更多元化發展，增加使用者的便利性，亦是認證服務發展的重要關鍵。雖然未來PKI的建置，如公文系統或上下游供應鏈的應用，可能朝向組織自己經營認證中心，即一般所謂的ECA(Enterprise CA)，但是組織在人力及成本等因素的考量下，亦可能將認證服務委外由憑證機構提供。

2、顧問服務：

顧問服務包括提供客戶資訊安全諮詢及導入BS 7799等顧問服務，若政府能在2002年參考BS 7799等資訊安全管理準則建立相關國家標準，顧問服務市場將大幅成長。當然，針對不同行業或領域建立不同安全需求等級並落實稽核制度，仍是政府在建立此標準的同時應注意之重點，如此方能使一個組織在建置資訊安全環境時更加確實。

3、系統整合：

系統整合可分為網路安全及應用安全兩個部份，在網路安全系統整合部分，受到企業逐漸累積網路安全產品整合的經驗，而企業防火牆的建置漸以硬體式為主，系統整合市場成長動力還是來自PKI等應用安全的建置。

故在實行所得查調時與外界網路連接之網點，設立防火牆控管外界與內部網路之資料傳輸及資源存取，並執行嚴謹的身分辨識作

業。機密性及敏感性的資料或文件，不存放在對外開放的資訊系統中，機密性文件不以電子郵件傳送。定期對內部網路資訊安全設施與防毒進行查核，並更新防毒系統之病毒碼，及各項安全措施。

四、配合法律面及實務面之改進建議

(一) 現行「稽徵機關結算申報期間辦理綜合所得稅納稅義務人查詢課稅年度所得資料作業要點」及「財政部臺北市國稅局結算申報期間辦理綜合所得稅納稅義務人查詢課稅年度所得資料作業要點」並未提示罰則。

1、建議於作業要點增加提示稅捐稽徵法第33條：「稅捐稽徵人員對納稅義務人提供之財產、所得、營業及納稅等資料，除對下列人員及機關外，應絕對保守秘密，違者應予處分；觸犯刑法者，並應移送法院論罪．．．．．」

2、建議於作業要點增加提示電腦處理個人資料保護法第33條至第41條之相關作業規定。

(二) 運用相關法令查處部分：

可依電腦處理個人資料保護法之相關規定，審慎處理及保護個人資料。單位中若發生涉及違反電腦設備安全及資訊保密案件時，得參酌下列有關法規查處及研擬改進措施：

1、「電腦處理個人資料保護法」相關罰責：(附錄三)

第三十三條：意圖營利違反限制命令，致生損害於他人者，處二年以下有期徒刑、拘役或科新臺幣四萬元以下罰金。第三十四條：意圖為自己或第三人不法利益，或損害他人之利益，而對於個人資料檔為非法輸出、干擾、變更、刪除或以其他非法方法妨害個人資料檔之正確，致生損害於他人者，處三年以下有期徒刑

刑、拘役或科新臺幣五萬元以下罰金。第三十五條規定：公務員假借職務上之權力、機會或方法，犯前二條之罪者，加重其刑二分之一。

2、「電腦處理個人資料保護法施行細則」：

第三十四條規定：公務機關保有個人資料檔案者，應訂定電腦處理個人資料安全維護法令，及內容應包括資料安全、資料稽核、設備管理及其他安全維護事項。

3、「行政院所屬機關電腦設備安全暨資訊機密維護準則」：

第二十七條規定：各機關及人員……違反本準則規定者，依情節予以適當處分，其涉及刑責者，移送該管檢察機關偵辦。

4、「行政機關電子資料流通實施要點」規定：

凡涉及安全維護及智慧財產權保護等有關事項，應依相關法令規定辦理。

5、各單位內部自行訂定的準則及其他相關法令。

(三)建議臨櫃查詢作業時，增加影印身分證影本附案備查：現今偽造身分證案件特多，而現行「財政部臺北市國稅局結算申報期間辦理綜合所得稅納稅義務人查詢課稅年度所得資料作業要點」對於查詢者持身分證正本查詢時，稽徵機關審核完畢，即發還納稅義務人，稽徵機關並未留存影本。故對於持偽造身分證正本查詢者，當真正所得人向稽徵機關質詢時，稽徵機關無法提示相關證明文件於真正所得人。

五、規範使用權責範圍及加強電腦安全教育與檢查部分

(一)規範使用權責範圍：

- 1、對其可接觸之系統與資料範圍，應作適度規範，避免發生不當行為，並於完成作業後，即時取消其可用資源及使用權限。派專人協助督導，確實遵守單位各項安全規定，建立處理資訊安全事件之作業程序，並課予相關人員必要的責任，以便迅速有效處理資訊安全事件。建立資訊設施及系統的變更管理通報機制，以免造成系統安全上的漏洞。建立系統備援設施，定期執行必要的資料、軟體備份及備援作業，以便發生災害或儲存媒體失效時，可迅速回復正常作業。
- 2、各單位應依據電腦使用狀況，策訂資訊作業稽核辦法，定期、不定期稽核電腦設備之使用及檔案管理情形。電腦系統管理人員得在程式及檔案中，加入通行碼之檢測，隨時稽查，以防止非法進入系統存取資料。對各級單位資料作業人員，應持續考核，對於不合安全規定或有顧慮人員，應調整或調離其職務，以杜絕資料外洩弊端。
- 3、應注意與網路連線之線路必需與單位內部業務電腦化網路完全阻隔，以免遭非法侵入擷取資料。各單位資訊部門應定期列印電腦使用紀錄備查，並隨時檢視有無異常，如發現有非本單位或無權限人員，進入電腦檔案資料庫查詢、盜拷或竊取機密資料時，應即反映政風部門等處理。單位中如有透過撥接式傳輸線路與主機連線之電話號碼，亦應嚴予保密。

(二)加強電腦安全教育與檢查部分：

- 1、為防範影響電腦安全及資訊洩密情事發生，及加強員工對資訊保密的認知，各單位應適時舉辦有關資訊保密講習與訓練，教育員工。
- 2、適時邀請電腦專業人士就資訊作業實務方面加強保密宣導，另政風部門亦應就政風法令、洩密案例等加強宣教，以提高員工保密警覺，確保資訊機密安全。對處理敏感性、機密性資料之人員及因工作需要須賦予系統管理權限之人員，妥適分工，分散權責並建立評估及考核制度，並視需要建立人員相互支援制度。對離（休、停）職人員，依據人員離（休、停）職之處理程序辦理，並立即取消使用各項系統資源所有權限。
- 3、各單位政風及資訊部門，應定期舉行保密安全檢查、電腦設備安全暨資訊機密維護檢查，及召開相關會議，以發掘缺失，檢討改進。

伍、可行性與效益分析

一、專家建議部分：

如預算及人力許可，各項資料之輸出入，均應建立識別碼、通行碼之管理制度，並視需要經常更新識別碼、通行碼。對具重要性、敏感性及機密性資料建檔時，應加設資料存取控制，以防外洩。若需委託其他機關或資訊服務廠商代為處理時，亦應派員在場監督。

二、提升查調資料透過網路傳輸之安全性部分：

(一)規範認證機構，確保納稅義務人帳號之密碼：須發函內政部及財政部，惟仍須上級長官認可，故可行性低。

(二)實行2種認證機制，提供納稅義務人參考：礙於預算及人力，可行性低。

(三)良好之防火牆系統，訂定安全管理規範，確保所得資料之安全：可行性及效益性高。

(四)確保防毒軟體的版本為最新及成功啟動：可行性及效益性高。

三、維護網路資安改進議部分：可行性及效益性高。

四、配合法律面及實務面之改進建議：

(一)於現行「稽徵機關結算申報期間辦理綜合所得稅納稅義務人查詢課稅年度所得資料作業要點」及「財政部臺北市國稅局結算申報期間辦理綜合所得稅納稅義務人查詢課稅年度所得資料作業要點」提示罰則：可行性及效益性高。

(二)運用相關法令查處部分:可行性及效益性高。

(三)建議臨櫃查詢作業時，增加影印身分證影本附案備查：可行性及效益性高。

五、規範使用權責範圍及加強電腦安全教育與檢查部分：可行性及效益性高。

驗證的目的在於防止不相關的人員簽入網路使用網路資源，大部分的系統都需要事先註冊取得通行的識別碼（Login name）及密碼（password），才可以簽入系統使用資源，但是常常因為個人的疏忽而洩漏識別碼及密碼，或者干擾者使用專門的軟體及技術竊聽網路上的封包，而取得識別碼、密碼及通訊內容，雖然大部分的密碼資料都經過加密，使得資料無法由人直接閱讀，但是仍有特別的程式可以算出部分系統密碼，儘管如此，管理好自己的通行密碼仍是網路安全的第一步。

授權提供網路管理一個方法來控制網路使用者存取資料的權限，在網管中，使用者通常是主動的，而系統檔案、印表機等物件則是被動者，使用者能使用的資源通常必須詳細的規劃，避免資源被不該使用的人員所破壞，在規劃上通常將使用者的權限分為權利（right）及許可權（permission）。權利是指使用者在電腦系統中所擁有的管理權的範圍，使用者可以執行那些程序、不可以執行那些程序等，例如，可否在本機或遠端終端機簽入該系統、是否可執行關機程序、是否可以管理系統的設定檔等，被允許操作的程序皆是使用者的權利。許可權在於規範使用者取用系統資源的範圍，系統的資源包含檔案、目錄、印表機等，在許可權中明白的設定那位使用者可以存取那些資源、及其存取的策略，例如，檔案的讀取寫入、更改、刪除等權限。

為了在網路上傳送的資料只能被授權的使用者來讀取或改變，最根本的安全措施就是把資料加上密碼（cryptography），將原本的資料利用位置混合排列處理，使得原始資料的次序呈現不規律狀態而達到保密的功能。

事故，安全上的風險並非僅源自外界，內部人員的疏失或蓄意破壞，同樣會造成企業或組織資訊安全上的風險。根據美國調查顯示，70%的資訊安全事件是來自組織內部，如系統管理者與使用者的錯誤設定所造成，可見解決「人」的問題，亦為組織建構資訊安全的重要工作。透過資訊安全人員專業認證，不但能使資訊人員自我成長，亦能獲得組織本身及客戶的信任與肯定。一般而言，組織取得認證的員工數目愈多，代表專業能力愈強，對安全的工作則愈有助益。當然組織執行資訊安全工作，在採購昂貴的軟硬體設備外，聘請資訊安全專業人員或顧問解決層出不窮的安全問題亦為企業一大負擔，因此創造了委外服務的機會。但無論如何，專業資訊安全人員的培養，無疑是資訊安全市場發展的重要議題。

陸、結 論

隨著電腦運用的普及與網際網路的蓬勃發展，已帶給人類急速而巨大的衝擊，也改變了人類生活模式。然而隨著資訊便利而來的則是令人擔憂的資訊安全問題，因此，我們必須做好資訊安全防護措施，唯有在確保資訊安全之前提下享受資訊便利，才是面對資訊世紀來臨的正確態度，進而迎接未來更大的挑戰與衝擊。

公務員保密義務範圍甚廣，且若一不小心即可能洩密，而受到處罰並危害國家安全或機關及他人之利益，尤其經管各項資料人員，必須以臨深履淵之心情，且以時時防範之嚴謹作為，始得確保無洩密之虞。否則，即使是疏忽或過失，亦要受到法律之制裁與處罰，絕對不可掉以輕心。

要做好資訊安全工作，除了技術層面增加系統硬軟體設備外，更需要從內部加強人員的管理及人員資訊安全之認知，才能真正落實並有效提升組織整體的資訊安全，回顧過去國內外文獻，大部分研究偏向組織層面資訊安全管理制度、政策及資訊安全文化之建立，強調風險管理、管控措施及內部之稽核，未曾有人針對個人層次之資訊安全認知內涵及行為進行探討。依Wangler的論點，經由探索當事人對某項事物「認知」的看法，即可預測其心理層面潛在的企圖或是行為的方向。

使用網際網路已是人類邁向21世紀不可或缺的技能與工具，它猶如一柄無堅不摧的利刃，吾人運用得宜，則可揮灑暢快、事半功倍；若持用不當或輕率疏忽，則可能反噬自己。身為國家公務人員，在運用電腦資訊，方便行事，為民服務的同時，亦應考慮到資訊安全與公務機密維護更是公務員應有的責任與素養，我們應時時警惕檢討，要有正確使用電腦的觀念及管理辦法，使網路資訊皆能按正常規範來使用，才能達到維護資訊機密及安全的目的。

參考文獻

- 一、財團法人資訊工業策進會 網際網路資訊情報中心
FIND http://www.find.org.tw/0105/home_new.asp
- 二、黃自強 網路犯罪成為新課題 2003/06/29
- 三、王建煊 租稅法
- 四、李金桐 租稅名論
- 五、葛克昌 所得稅與憲法
- 六、黃成德、蓋銘姿、李英娟、龔志賢、周莉玲，「各類所得扣繳及免扣繳憑單網路申報之研究」，財政部86年度研究發展專題報告
- 七、安侯企業管理股份有限公司 財政部臺北市國稅局

94年度資安全管理系統建置及認證委外服務案，

一般人員，資安法令宣導及案例分析

八、財政部臺北市國稅局 北極星專案月

九、財政部臺北市國稅局 資安電子報

十、財政部臺北市國稅局受理納稅義務人書面通知分戶

供課稅年度所得資料作業要點

十一、財政部臺北市國稅局於結算申報期間辦理綜合所

得稅納稅義務人查詢課稅年度所得資料作業要點

十二、電腦處理個人資料保護法

十三、行政院及所屬各機關資訊安全管理要點

Gearing Up for International Conferences (1): Preparation & Management

淡江大學美國研究所 / 助理教授 詹滿容

This article aims to identify the nature and typology of international conferences; to analyze the requirements for pre-conference, during-conference, and post-conference management. The focus will be on contents, rather than logistics, management which entails more on the substance, rather than on the structure, of international conferences.

I. Nature of International Conferences: a holistic unity of body, mind and soul

International Conferences are ideally a vehicle for information exchange, mutual understanding, peer consultation and conflict resolution among participants, who represent their respective nations, organizations, causes or attend in their private capacity. After the two World Wars in particular, international conferences are aspired by the wish that forging gentlemen's agreements via diplomatic skills would overtake exerting military might via costly warfare; for instance, market contestability could be discussed and market opening be persuaded in an international conference rather than waging for market share in the Opium War of 1842, which was intended by the British to pry open the China market for opium in addition to the vengeance against China's burning of the confiscated opium. Therefore, international conferences are in substance a platform for information gathering, a forum for advocacy, a battlefield for negotiation, and a venue for crafting the art of compromise.

The management of the structure and contents of international conferences commands a mastering of international conference procedure and a detailed confirmation of all logistics. The management of the substance of international conferences, on the other hand, requires refined wisdom of achieving "maximin" (maximizing common interests and minimizing conflicting tension) is inevitably quite a challenge. What distinguishes most international conferences is the element of human sensitivity, which entails sensitivity towards cultural diversity and lasting impression brought back by the participants. The management of an international conference requires the management of the elements of body, mind and soul of the organization's orchestrated international conferences.

II. Typology of International Conferences

There are usually various types of international conferences in accordance with the main purposes so aimed. Although the goals of the conferences are not necessarily mutually excluded in their own rights, the distinction of their types would enhance our focus on how to manage the conferences appropriately.

1. **Publicity-oriented Conferences:** An inauguration ceremony, for instance, may well be the main goal, therefore the intended public outreach will be put forth via press release or press conferences back-to-back with the conference per se.
2. **Process-oriented Conferences:** The main purpose of the process-oriented conferences is to exchange information, and therefore the need for achieving conclusion is not as urgent as getting sufficient feedback on the matter under discussion. By giving the participants sufficient knowledge of each one's stance on the subject matter, realistic and sustainable solutions will be concluded without having the participants feel dominated by some hegemonic powers and could stifle implementation of the resolution in the long run.
3. **Provision-oriented Conferences:** An international conference may well set out to establish the organization's terms of reference, bylaws, guidelines, chapters, or the like. Usually, a provision-oriented conference would include lengthy concerted efforts in choosing and picking the right wording and measuring the right dose of regulatory ambiguity.
4. **Outcome-oriented Conferences:** Some international conferences are geared towards producing "deliverables", such as Leaders' Declaration, or signing of Memo of Understanding, etc. This type of conferences is usually pressed for time, and requires lots of give-and-take bargaining sessions before the concluding of the "deliverables".
5. **Capacity-building Conference:** Some international conferences are organized as training sessions, in the form of seminars, symposium, simulations, or live exhibition, etc. They entail transfer of knowledge, technical skills or conveying of "best practice". The constraints in implementing the "best practice" should be well articulated in order to realistically achieve the desirable outcome eventually.

Conference participants should be fully aware of what type of conference they are getting into in a given time so as not to lose sight of the intended goals. Some complaint without solid ground, for instance, by saying that it is a useless conference after all without focusing on a outcome-oriented deliverable. Others may do self-congratulating without knowing that they fully miss the boat in the course of conference.

III. Content Management: Pre-Conference Preparation

1. **Review of the Last Conference Records, if Any:** Unless, it will be an Inauguration Meeting that you are to attend, there should be Minutes or

a Chair's Summary Report of the previous meeting. Whether you have attended the last conference or not, it is important to review afresh the records from previous conference and get a good grip on the missions completed, pending issues, and ways forward.

2. **Managing the Draft Annotated Agenda:** The Chair's office should have sent out the Draft Annotated Agenda at least 30 days in advance of the conference so that the potential participants would get enough time to suggest for revision, prepare for the conference, and acquire necessary supporting resources for participation. As to the participants, it is important to review carefully the whole thrust of the conference, and see to it that the scope, contents and sequence of the Agenda are well laid out in such a way not to jeopardize your own or your organizational interests. Make sure to convey in advance the suggested revisions to the Draft Agenda in a timely fashion and avoid, if possible, outright confrontation with the Chair in public on the Agenda.

3. **Prepare for the Battlefield:** The staffers should prepare Conference Notes for each issue agenda which include the following key items:

- (1) **Background Notes:** This will give the principal delegate full grips on the macro-views on the origins and current state of play of the issue.
- (2) **Chronology of Events:** Jog down the detailed evolution of the issue under discussion, which traces the historical development.
- (3) **Key Issues:** Analyze the central issues of contention on the subject matters, and possibly associate them with the stances of relevant delegations.
- (4) **Possible Options:** To be a constructive participant, one has to anticipate conflicting interests of participants in advance by putting forth various options on the table. On each option so reflected, the pro-and-con analysis should be well in order for the Principal to consider.
- (5) **Suggested Option:** The chief of staff for the Principal could select an envisaged "optimal" option among the possible alternatives.
- (6) **Plan of Actions:** Based on the optimal option so proposed and endorsed by the Principal, the delegation should be well prepared to lobby in order to generate enough support for the desirable option. Whether lobbying efforts are done months ahead with special visits to the potential allies in the case of a complicated issue, or an on-site golf play right before the conference in the case of a less complicated one, or a quick breakfast meeting prior to the formal session in the case of dealing with like-minded partners, it is essential to ensure sufficient support for a smooth going during the conference. A list of plan of actions should be comprehensive in coverage and strategic in a "yes" by all parties. Without a strategic plan of actions, you will only be lucky enough to get it approved at best and ignorant enough to get a surprise of "no support" at worst. Inevitably, the success in a military battlefield usually belongs to those who are well prepared for impeccable strategic planning. Of course, one ought to be prepared for the least desirable or the worst outcomes, and some possible graceful retreat when the time comes.

IV. Maneuvering with Alerts throughout the Conference:

1. **Be alert with Full Attention to Substance of the Conference:** In the analogy of a battlefield, the soldiers cannot afford to lose focus or doze off during the conference. The excuse of jet lag or late night sleep would merely cost much beyond anticipation. It is with full alert and full attention to body, mind and soul that your participation in the conference would make a difference and win the hearts and soul of the people around you.
2. **Keeping Abreast with the Conference Procedure:** The Robert's Rules of Order serves as the basis for international conference procedure. Unless the organizational charter dictates otherwise, it is the tool one should master in order to know when to apply what motions in a given time so as to safeguard your delegation's interests. It only takes a split of second for the Chair to finalize the issue by announcing "Having no objection from the floor, I now announce the motion lost." One's motion may well get lost in translation, or simply lack backup when your trusted partners were out of sight in the critical moments.
3. **Mapping Constructive Roadmap as an Active Participant:** With twists and turns during an international conference, the options available may not necessarily fall into the staffers' anticipated scenario landscape. One needs to be fully attentive and flexible in a prepared suggested option by providing succinct analysis and timely input in a given time. It is at those moments of contingency treatment that one could turn around a seemingly chaotic situation and leave long-lasting impacts on the circle of friends and foes alike.
4. **Forging the Best Team Play Possible:** Each member of the delegation to the conference should be designated a key role and at the same time be mobilized on contingent basis, where necessary. No matter one is to attend a sun-set cruise social event or to stay behind and watch over the

revised draft Declaration for tomorrow, each member of the delegation is exerting functional efforts in exchanging information, forging alliance, and safeguarding interests. Neither envy nor grudge has a place in the team play. Timely delivery of the information to the Principal is most essential during the conference.

5.Setting the Rules of the Game for Decision-Making: There are contrasting paradigms for decision-making in various international organizations:

(1) Top-Down vis-à-vis Bottom-up Approach: Some organizations maintain a top-down approach in setting priority or project management, whereas others uphold a bottom-up approach. Each of the two approaches bears different risks in achieving organizational goals. Senior Officials in Asia-Pacific Economic Cooperation (APEC), for instance, often feel reluctant to implement contentious projects initiated by the APEC Leaders—some are too polite to say “no” to the top-down approach at an Informal Leaders' Summit. Other Senior Officials in APEC may feel that projects initiated by the Working Group from below may not be top priority of APEC in a given year, regardless of the importance so attached by the Group.

(2) Core-Group vis-à-vis Universal Membership: For the sake of efficiency or other reasons, the Chair may at times choose a core group, named “Friends of Chair” of sort, as committee members to explore various approaches to problem solving. Although other non- “Friends of Chair” members could still have a chance of voicing opinions during a general meeting, they have basically lost some substantive debate sessions on the issue which are more critical in charting the available options in a concerted way. It goes without saying that being a constructive player on the record would usually stake a better chance to be in the core group for the future.

(3) Majority Consent vis-à-vis Consensual Approval: The voting requirement could be considered as either necessary or distasteful by different organizations. People in Asia, in particular, usually dislike outright public display of voting which might entail loss of face and deprive the etiquette so cherished.

(4) Strict Enforcement with Sanction vis-à-vis Flexible Peer Pressure: The outcome of the conference will dictate how to implement what so decided. At times, Westerners are impatient with loosely structured resolutions, and hence the coinage of the terms of WTO as “We Talk Only” and APEC as “A Perfect Excuse to Chat” , etc. APEC's “concerted unilateralism” or “ non-binding and voluntary principles,” for instance, have become points of contention over time and the targets for organizational reform.

(5) Close-door vis-à-vis Transparent Decision-Making: The “Green Room” arrangement within the WTO, for instance, is an example of close-door sessions, where universal access to the room is denied. Today, the ill-faith critiques against key international organizations, such as the World Bank or IMF all surmount to the non-transparent nature of the organizations. , Serious addressing of the issue merit our attention in the process or organizational reform.

(6) By Hook vis-à-vis by Crook: One could easily witness various approaches to managing international conferences. Some master the art of persuasion whereas others apply somewhat indecent schemes to ensure their desirable outcome at the expense of others. Some APEC host, for instance, called for a press conference during which he announced to the outside “the most desirable option” even before the conference debates started. By so doing, the host violated the organizational etiquette of press embargo by putting a bet and taking advantage of the “gracious”

participants who were only too reluctant to evoke it otherwise.

Setting the rules of the game in a judicial and respectable manner is essential for earning respect and winning sustainable solutions. Instead of bemoaning over grievances, one has to transcend the feeling of injustice and participate actively in rule-setting. Conference peers tend to ignore the whining baby but take heed on those who persuade them with convincing and rigorous arguments.

V.Post-Conference Management:

1. Do Detailed Reading on the Conference Minutes or the Chair's Summary Report: After much elaboration prior and during a given international conference, the reading of the conference Minutes or the Chair's Summary Report is indispensable for safeguarding the hard-earned interests, if any. One should never overlook the importance of the record, which will serve as the basis for future implementation. Do not let post-conference oversights overtake the requirements of following up with accurate records, which may well be used as materials in yet another immediate international conference. The retrieving of the recorded conference statements may well be necessary if the contentions were difficult to iron out. The case of the EVSL (Early Voluntary Sector Liberalization) initiative in APEC was the point in case. Many in WTO did not quite have the full grips over APEC's contention over the EVSL initiative, which was put forth to WTO in the name of Advanced Tariff Initiative (ATI). Japan, the most vigilant player in APEC at times, came to make a motion of “postpone indefinitely” in WTO, well safeguarding her national interest in the agricultural liberalization contained in the package. Here one also witnesses the impeccable horizontal coordination within Japan's bureaucratic coordination.

2. Remember the Courtesy Words of Appreciation: Never forget to send post-conference words of appreciation to those who lend a timely support during the conference. It is this sort of small gesture that would imprint in your ally's heart and a needed support next time around would be more forthcoming under normal circumstances.

3. Make Good Use of Taken Photos for Better Acquaintance in the Next Meeting: The chief of staff could safe-keep some useful photos for briefing to the principal before the next meeting. Most people appreciate being called by first name at first sight of greeting and being remembered by their own special hobbies.

4. Keep a Detailed post-Conference-in-Retrospect for Future Participants: If international conferences could be analogized as battlefield for advancing and compromising national interests, continuous battlefield in the overall warfare requires yet another round of planning and management. The detailed post-conference report will no doubt well prepare the soldiers for the next battlefield in a much more advantageous situation.

VI. Concluding Remarks

The management of international conferences is an art of persuasion within the confines of the nature and characteristics of the entity or organization; it is also a confidence-building process that requires long-term nurturing of the body, mind, and soul within the international organization. Caretaking the conference procedure, decision-making process, forging consensus with sensitivity toward cross-cultural diversity will all be essential in maximizing common interests and minimizing conflicting tension. Managing international conferences is equivalent to waging a civilized warfare in terms of safeguarding your national interests with the rules of the game while winning the hearts and souls of people of common destiny in the global village.

消保新知 認識包裝飲用水&礦泉水

中華民國消費者文教基金會
董事長/程仁宏

水佔人體體重的70%，是維持生命的必需品，為了保持健康的身體，每天需要攝取1500~2000 CC的水，市面上的水可是琳瑯滿目，包括純水、蒸餾水、礦泉水、海洋深層水、冰河水等，您會選哪一種水來喝呢？如何挑選好水？

依照國家標準將「包裝水」分為「礦泉水（已包裝）」及「包裝飲用水」兩種，「礦泉水」的水源定義為：藏在地下，由自然湧出或人工抽取的天然水源中取得，其水源水質應符合主管機關的規定。礦泉水之製作方式，除添加二氧化碳、氧氣兩種氣體外，不得添加其他物質；除物理方式過濾除菌外，得以85度C加熱30分鐘，或以紫外線照射及臭氧方式處理。

至於「包裝飲用水」水源定義為：符合水源水質主管機關規定的水源標準者，皆可為包裝飲用水的水源。包裝飲用水之製作方式得以氣曝、活性碳吸附、逆滲透、蒸餾、離子交換及其他適當的淨化程序處理。得採取下列方式除菌、殺菌或滅菌：過濾處理、加氯處理、加臭氧處理、紫外線照射處理、高溫加熱處理，以及其他合法的物理性或化學性方式處理。此外，除添加二氧化碳、氧氣兩種氣體，及微

量礦物質外（添加礦物質的含量不得高於500mg/L），不得添加其他物質。

什麼是「海洋深層水」？水深超過200~300公尺深海中的海水，即被稱為海洋深層水。

由於水深200公尺以下，光線幾乎照射不到，光合作用無法進行，植物性浮游生物因而處於休眠狀態而停止增殖，加上深層海水因為光線不足而光合成幾乎無法進行，因此植物性浮游生物所需的必要營養塩—氮、磷、矽等，不會被消耗而大量累積，故含有豐富的礦物質。

消費者購買包裝飲用水或礦泉水，應先看標示，依據「食品衛生管理法」第十七條規定，業者應以中文標示：1.品名；2.內容物名稱及重量、容量或數量；3.食品添加物名稱；4.廠商名稱、電話號碼及地址；5.有效日期；6.其他經中央主管機關公告指定的標示事項。另依CNS國家標準規定，礦泉水應標示「主要礦物質成份、含量」、「PH值」、「水源別」、「水源地點」及「水權狀登記字號」。

消費者想喝好水，應特別留意下列指標：

續下版

開班訊息

訓練期間	班名	期別
2007/11/5 - 2007/11/30	96年特考關務班甲、乙、丙班	第1期
2007/11/19- 2007/11/19	專題演講--免疫力和排毒力	第1期
2007/11/20- 2007/11/20	專題演講--性別意識、性別角色與兩性關係	第1期
2007/11/27-2007/11/27	專題演講--性別意識、性別角色與兩性關係	第2期

訓練期間	班名	期別
2007/12/3 - 2007/12/4	地方財政研習班	第1期
2007/12/3 - 2008/1/11	初任稅務人員專業訓練班(國稅)	第3期
2007/12/17- 2007/12/17	專題演講--免疫力和排毒力	第2期
2007/12/17- 2007/12/18	地方財政研習班	第2期

一、酸鹼值

酸鹼值為7時是中性，小於7時為酸性，大於7則為鹼性，就口感而言，以中性為最佳，若酸鹼值大於8.5時，則水質會有苦味。

二、總硬度

水中之硬度係指水中二價的金屬離子（主要為鈣及鎂離子），通常以碳酸鈣含量表示，一般之硬度在75ppm以下為佳，其屬於軟水，當硬度超過200ppm時，會在加熱過程中形成鍋垢，國家標準中規定，包裝飲用水的總硬度須在250ppm以下，而礦泉水則無規定，事實上，硬度主要影響飲水的口感及味覺。

三、可溶性總固形物

可溶性總固形物可分解水中礦物質含量，為影響適飲性的指標項目，可溶性總固形物包括水中的鈣、鎂、鈉、硫酸鹽、碳酸根離子、碳酸氫根離子等，一般而言，可溶性總固形物低於600ppm時的水質口感最佳。

依國家標準中規定，包裝飲用水中的可溶性總固形物的最大容許量為500ppm時；應標示「低礦物質含量」，不超過50ppm時，應標示「極低礦物質含量」。

四、硝酸塩氮

硝酸塩氮可做為水源是否受到污染的指標，因硝酸塩氮為含氮有機物氧化的最終產物，水中之硝酸塩氮含量過高，即表示水源已受到一般時間的污染。當硝酸、塩氮進入人體後，部分會轉變為亞硝酸、塩氮、對人體造成危害，特別是小嬰兒會因缺氧而致命，其身體會呈現藍色，故有「藍嬰症」之稱。

五、砷含量

砷為毒性元素，長期食用會引起砷慢性中毒，對皮膚及神經系統造成危害，是造成烏腳病及癌症的大元兇，依衛生署公告的「包裝飲用水及盛裝飲用水衛生標準」中規定，砷的最大容許量為0.01ppm。

六、汞含量

汞俗稱水銀，為一重金屬，食入人體後會蓄積於器官內，引發汞中毒，有機汞會危害中樞神經系統，無機汞會傷害腎臟，一般而言，有機汞對人體的健康危害較大，在衛生署公告的「包裝飲用水及盛裝飲用水衛生標準」中規定，汞的最大容許量為0.001ppm。

七、鈣及鈉含量

鈣及鈉為人體所必需的礦物質，鈣主要的功能有：維持心臟的正常收縮壓，構成牙齒及骨骼的主要成分，流血時會幫助血液凝固等，成年人每日應攝取600毫克的鈣；而鈉為細胞外液主要的陽離子，使體液維持固定的滲透壓，成年人每日鈉攝取量為2400毫克。國家標準中規定，礦泉水的鈉含量未超過20ppm，應標示「高鈉含量」；鈣含量超過150ppm者，應標示「高鈣含量」。

聰明守則：

1. 買包裝水先看清下列標示：品名、內容物名稱及重量、容量、廠商名稱、電話號碼及地址、有效日期、水源別、水源地點、主要礦物質成分、含量、PH值。
2. 喝水前先觀察包裝是否完整、密封、水質是否清澈透明？有無異物？
3. 喝包裝水、礦泉水時，勿以瓶就口喝水，會將口腔內部之殘渣、細菌回流入包裝水中。

96年特考稅務班

結訓謝詞

財政部臺灣省北區國稅局基隆市分局 / 游素蜜

各位長官，各位學員大家好：

在這裡首先要感謝財政部長官們費心爭取，努力安排讓這一期的學員在明年都能有全年的考績。

也謝謝財訓所王所長及全體同仁細心的安排，精心策劃本次課程及供應學員們生活上任何需求，讓大家在這裡能認真的學習，體驗一段身心靈的饗宴時光。這裡的硬體雖然比不上五星級渡假飯店，但職員們體貼的服務品質，作業迅速，有六星級的水準。

財訓所位於都會中心，離景美捷運站走路只要10分鐘，交通便利，環境幽雅。

在餐飲方面：每天六菜一湯一水果，經過了營養師調配，大家吃得營養均衡又健康。有人還會為了吃傳說中美味的豆漿，豆腐乳而早起呢。

住宿方面：財訓所有提供宿舍及交誼廳，讓大家可以聚在一起，彼此交流。

喜歡運動的人，在這裡有籃球場、網球場、羽球場、撞球室及健身房…等等，可以讓你流流汗。不會因為吃了太多美食而變胖。

這裡每星期有放映一場電影欣賞。

愛唱歌的學員，可以使用餐廳的卡拉OK盡情歡唱。要記得帶澎大海。

在教育訓練方面：安排了各式各樣的課程，講師群陣容堅強，學員們不僅充實學識，強健身體，也豐富了心靈。可惜受訓時間太短了，講師們精彩的課程總是太匆促，精闢的分析也不能夠整套完整解說，真是令人意猶未盡。

在財訓所的訓練期間，剛好碰上了韋帕及柯羅莎颱風，在颱風期間可以看到王所長帶領財訓所的長官及同仁駐守、巡視周遭環境，為住宿學員供應熱騰騰的三餐，無微不至的照顧，學員們都感念在心。

一個月的受訓時光說長不長，還記得剛來的時候，走過羅斯福路，路旁台灣欒樹耀眼的金黃花朵鋪滿了人行道，才一轉眼，現在滿地掉落的已經變成紅色的果實。

也記得所長在開訓典禮時訓勉我們的話，接受了財訓所的訓練課程，回到工作崗位上，每個人都應該依法行政，做好工作；在國稅局這個大機關裡，新進人員就像一顆小小螺絲釘，大家要好好發揮自己的能力，每一個人都是不可或缺。

以上感言謝謝財政部及財訓所長官，並與特考稅務第3期全體學員共勉之，祝福大家平安快樂，心想事成，謝謝。



受訓心得

財政部臺北市國稅局 / 梁建道

記得之前為了準備稅務特考，總是熬夜唸書到深夜，種種負面的情緒侵蝕著我的神經再到骨髓，不過，當我查榜看到自己名字的時刻，卻又是筆墨難以形容的雀躍，之前的辛苦也都一掃而過、一揮而逝。於是，我懷抱著開啟人生另一階段喜悅的心情參加了這次的受訓。

受訓第一天的早上是一場緊張萬分、精采絕倫的選填志願大會，單位職缺依序由名次較前面的同仁選取，那段過程真是讓人覺得百感交集、五味雜陳，不過事後看大家都非常滿意自己的單位，這場決定自己往後三年所在的大事也總算告一段落。接著是由王所長擔任主角的開訓典禮，原先以為是場枯燥乏味的老生常談，想不到王所長竟用談笑風生的口吻暢談他那三十餘年的公務生涯，不僅教導我們職場上的工作倫理，也分享他成功的武功祕訣——貫徹依法行政，第一天因此畫下完美的句點。

往後上課的科目，主要可以分為稅務專業科目，法律專業科目以及生活體驗課程。在稅務專業科目中，教導我們綜合所得稅法的蔡碧珍老師，她用簡單與白話的文字將複雜難懂的信託課稅講解的清晰透徹，讓人理解上有打通任督二脈之感；教導我們營業稅法的蕭樹村老師，他運用生活中各種俯拾即是例子幫助我們理解營業稅法的精髓；教導我們記帳士法規的樓美鐘老師，雖然只有短短的兩個小時，卻讓我對老師充沛的活力與充滿正義感的態度敬佩不已，其他老師的課程也都令我留下極為深刻的印象。在法律的專業課程中，財訓所不只請到了資深的法官來教導我們實務如何運作行政執行的過程，更有王和雄大法官親自講解國家賠償法，他幽默風趣的上課方式與適時適度的以自身的故事來勉勵大家努力充實自我，無不是充滿了身為師表的典範。在生活體驗課程中，有教我們品味咖啡的正確方法；有如何面對壓力的紓解負面情緒的課程；有輕鬆自如的品茶活動，這三類的課程彼此交錯參雜，使我們在受訓的過程中每一天都充滿了期待與驚奇。

李白在他所寫的「春夜宴桃李園序」中有這麼一句話，「夫天地者，萬物之逆旅；光陰者，百代之過客」，隨著年歲的增長，似乎時間總在不知不覺中飛逝而過，維持一個月的稅務特考班就在最後緊張萬分的小測驗中即將劃下句點，在這次的訓練班中，不只讓我對稅務法規有更深一層的認識，而且也認識了肝膽相照的好朋友，我相信，經過這一個月的洗禮，對我未來的工作一定有著莫大的幫助。



免疫力和排毒力

台大醫院免疫學博士/孫安迪醫師

「毒物」是指在一定條件下，以較小劑量給於時，可與生物體相互作用，引起生物體功能性或器質性損害的化學物。但即使是較安全的藥物，甚至食物中的某些重要營養成分，如果過量給於，也會引起毒效應。因此，毒物與非毒物之間並不存在絕對的界限，而只能以引起中毒的劑量大小，相對的加以區別。化學物引起生物體損害的能力稱為毒性；所產生的損害總稱為毒作用或毒效應。

按化學物的用途及分布範圍，可將毒物分為：（1）工業毒物，（2）環境污染物，（3）食品中有毒成分，（4）農用化學物，（5）嗜好品、化妝品、其他日用品中的有害成分，（6）生物毒素，（7）醫用藥物，（8）軍事毒物，（9）放射性核素。這其中，生物毒素又統稱毒素，包括動物毒素、植物毒素、細菌毒素、真菌毒素、病毒毒素和腫瘤毒素。

中毒是各種毒作用的綜合表現，包括局部的和全身的。化學物的某些生物學效應，如化學物的致敏、致癌、誘變、致畸等作用，以往不包括在傳統的中毒概念內。近年來，由於在毒理工作中應用了免疫學、分子生物學以及生物化學和電子顯微鏡等理論和技術，使這些作用的機轉有所了解，因而認為這些作用，在性質上也屬於毒作用，只是表現形式不同而已。

毒作用受許多因素影響。除了毒物的劑量外，毒物的毒性、生物體的差異和環境等，均對毒作用有影響。

這其中毒物毒性會隨下列一些因素而變動：（1）進入機體的途徑，（2）接觸時間，（3）毒物的物理狀態。

生物體的差異取決於遺傳因素。遺傳因素造成個體間對毒物敏感性的差異，尤為突出的表現在少數人對某些毒物具有高敏感性，在免疫學中是指「過敏反應」，在毒理學中為「高敏感性」。高敏感性指對一般人不引起毒作用的劑量，對某些人卻發生極為嚴重的毒性反應。個體差異還表現在不同免疫狀態對毒性的影響。如有的毒物能抑制免疫功能，可使機體對毒物的毒性反應增強；有的初次接觸一種毒物時無反應，而反覆接觸後可因毒物的致敏作用，而發生過敏反應。

環境因素，最重要的是營養因素。如缺乏蛋白質可以加劇毒物（如黃麴毒素）所引起的肝損害，這可能是由於毒物使肝臟解毒能力低下所致。但也可有相反情況，如實驗動物缺乏蛋白質時，四氯化碳的代謝酶活性降低，使有害代謝產物的量減少，四氯化碳的毒性就比預期的要低。

各種污染、毒害之所以會對人體造成傷害，主要的機制就是藉著產生自由基，在體內發生連鎖反應，進而造成細胞、組織、DNA的傷害，導致各種疾病。DNA損傷是個累積過程，如果暴露劑量過高，或者修復能力降低，均會引起DNA過度損傷。

機體在有氧條件下生存和發育，即便在生理情況下，也都會產生活性氧類（ROS）。活性氧類導致生物大分子，如DNA、蛋白質和碳水化合物氧化損傷。據估計，人體利用的氧氣中，約有1~3%轉化為超氧陰離子自由基。膳食中許多化合物（如能進行氧化還原循環的醌類）所具有的促氧化劑特性，能轉移給生物體。許多自由基還可隨香菸的菸被吸入，空氣污染使臭氧水準增加，據認為臭氧是一種能氧化脂類的活性氧類。

癌症的發病機制與活性氧類的存在和DNA的損傷有關。人體有多種抗氧化防禦系統，包括酶性和非酶性抗氧化劑。

現已發現，植物化學物，如類胡蘿蔔素、多酚、植物雌激素、蛋白酶抑制劑和硫化物等，也具有明顯的抗氧化作用。某些類胡蘿蔔素，如番茄紅素與β-胡蘿蔔素相比，具有更有效的抗氧化作用。多酚無論在數量上還是在抗氧化作用上，都是最高的。

愈來愈多的研究資料顯示，營養與膳食因素是導致感冒、咳嗽、肥胖、失眠等各種疾病症狀和引發糖尿病、心血管疾病等慢性病的重要病因之一，更是預防和治療這些疾病的重要手段。另外一些研究顯示，癌症、高血壓、冠心病、糖尿病乃至急性慢性肝炎的發生和發展，都與一些共同的膳食因素有關。尤其是由於營養不平衡而導致的肥胖，則是大多數慢性病的共同危險因素。

膳食、營養與一些重要慢性病的關係，已成為現代營養學的一項重要內容，我們可以稱為「飲食治療」。

毒物進入人體，要經過生物轉化作用。生物轉化通常分為兩相，第Ⅰ相主要通過氧化、還原或水解反應；第Ⅱ相是結合反應。第Ⅱ相（解毒酶）通過結合反應，不僅遮蓋了毒物分子上某些功能基團，因而改變其作用。而且還可改變其理化性狀和分子大小，增加水溶性，有利於排出體外，因而多為減毒滅活反應。結合作用的好壞，常與肝臟等組織中營養物質代謝和供能情況有關。

活性氧會傷害解毒酶活性，但增加解毒酶活性的植物化學物存在以下諸多蔬果中：如芥末、辣根、布魯塞芽甘藍、綠花椰菜、白花椰菜、薄荷、大蒜、洋葱、葡萄柚汁、橘子汁、豆粉、豆腐、豆醬、綠茶、紅茶、葡萄等。

解毒排毒餐是以蔬果為主，中草藥為輔的天然飲食治療。雖然是針對不同的症狀、疾病、癌症所設計而成，但是仍然屬於飲食的一部分，或者說是一種「特殊飲食」。稱為「特殊飲食」的原因主要是，雖然解毒排毒餐也強調色、香、味俱全的美食基本條件，但更重要的是，它是帶有改善健康的目的性，和一般吃了不僅無益健康，甚至可能有害的精緻美食絕不一樣。再者，由於盡量採用的都是「藥食同源」的蔬果，搭配小比例的中草藥，效果儘管遠比真正的藥物為低，但是也因此幾乎沒有任何副作用，只要持之以恆的食用，效果會正確的顯現。相反的，安全性則遠遠高於任何藥物。

每日用功身體好——丹鳳舒翼

財政部財稅人員訓練所/講座 戴玉木匣

趙師聞起先生授內丹功-仙家八段錦，個人常習練，由於透過身體筋脈舒展，配合著深呼吸，一段時間後，血氣循環正常，促進新陳代謝，使神經系統、呼吸系統、消化及排泄系統等獲得改善與保健，減少疾病痛苦。丹鳳舒翼係仙家八段錦第五段臥看北斗去心火之助勢三，雖是助勢，但於身體筋脈舒展，配合深呼吸，卻是易學實用，簡介如下，以供參考練習。

- 1.兩腳開立、兩手背相接觸，手心向外，置於小腹下，全身放鬆。如圖1。
- 2.吸氣，兩臂沿著腹部、胸部中線，往上提至喉前，如圖2。
- 3.呼氣，兩手肘由前往下壓，手掌順勢翻上，身隨下略蹲成馬步式，如圖3。兩手掌往內翻轉成合掌，兩手肘與肩平，如圖4；接著兩合掌往前平推、再往兩側分開，如圖5。兩手掌繼續往兩側分開至與肩平，如圖6。

- 1.吸氣，兩肩胛向後夾緊，兩肘緩緩下垂，掌心向下，頭左轉，目視左手中指，（反向動作時，頭右轉，目視右手中指），如圖7。
- 2.呼氣，以肩胛外開之力，帶動兩掌向左右側平撐，掌、指上翹。如圖8。
- 6.鬆下兩臂、掌、指，身立起，反覆做2至5的動作，配合深呼吸，提臂、掌肘翻轉、肩胛向後夾緊、外開，掌、肘隨著鬆、垂、撐，頭亦隨之左、右轉等動作，細膩綿密，有如大鳥展翅飛翔，悠哉自得。凡7次。



圖 1



圖 2



圖 3



圖 4



圖 5



圖 6



圖 7



圖 8

西螺的故事

一、地名源起

西螺位於雲林縣，位於濁水溪旁，因為地形與田螺相似，且與對岸北斗的東螺相對，故被稱為西螺，又稱螺陽。

二、西螺老街

日治時期，西螺延平路、中山路和中正路是最繁華的街區，惟當年的榮景隨著社會的脈動而逐步消失，歷史街屋融合傳統建築的裝飾及日本大正時期街屋特色，運用流行的立體派裝飾藝術（ART DECO），使用幾何圖形勾勒出簡明的輪廓，並以水平、垂直線條拉出視覺的力道，綿延近一公里，以延平路為主，大部份是二層樓建築，分為街頭、街肚和街尾三部份。

三、鐘樓地標

延平路到公正路口兩側是西螺歷史街屋最密集的區段，如有鐘樓的金玉成商行、螺溪齒科、許捷發茶行及4老盛行等。螺陽齒科三樓運用兩彎弧形勾勒的立面，內部搭配三角形木窗，右側再佐以尖拱長窗，2樓以工整的框架鑲嵌如滑翔翼般的窗櫺。玉成商會是三開間的連棟建築，3樓外牆的鐘樓，是西螺早期重要的地標，迄2007年9月，與兒子前往采風時，鐘樓的大圓鐘依舊準時的運行，街坊稱主人已舉家移居台北，惟經常回來檢查鐘的準確度，3樓立面運用非對稱的曲線造型，搭配左邊宛若教堂的尖拱長窗和幾個圓形，在宏偉中呈現柔美的弧線，華麗中帶有幾許自由氣息。

西螺老街街屋的面寬和高度大致相同，屋主與匠師為了同中求異，裝飾出現頗多創意，如安源商店的階梯狀西式山頭和女兒牆；佳聲唱片行的鮑魚，花草泥塑的巨大山頭和女兒牆上兩隻戲彩球的石獅；老盛行自由造型的女兒牆；玉山行略帶圓弧的立面，由三個口字形合構的女兒牆都頗具美感。延平路向西延伸至中興路口，不乏可觀的裝飾，特別是正風印刷所商號上方標示「電話三七番」，凸顯老街早期的繁華景象。

四、台灣最大的石敢當

石敢當在台灣民間習俗，扮演鎮邪止煞的功能。西螺居民引濁水溪的溪水灌溉農田，過著日出而作，日入而息的平靜生活，但每年夏季也為溪水氾濫所苦。1827（清朝道光7）年，地方士紳請法師開壇作法，將石敢當安置於濁水溪旁，以鎮壓妖魔鬼怪，因堤岸數次整建淹沒，歷經整修逐漸加高內縮，石敢當改置於「市阿頭」的大同路私人巷道，經地方熱心人士多年的爭取，2005年移至濁水溪堤防八角亭內，繼續在濁水溪畔保護西螺居民，這座石敢當長5.6尺、寬1.5尺，高5尺，據林衡道考證，是台灣保留清領時期最大的石敢當。

石敢當上面刻畫有象徵平安祥瑞的獅頭，獅頭寫著王字，口中銜有一把劍；口中含寶劍相傳能鎮壓任何厲鬼邪魔，杜絕邪煞入侵，防範水患等災禍。泰山石敢當有三個別字，別字是為了確實防止水患而故意寫錯，「泰」字少一捺，是要濁水溪的洪水少一些；「石」字多一點，寓意由法師加持過的石頭，法力無邊，不敢亂滾；「敢」字的耳未突下來，希望石敢當放得四平八穩，重心穩固。傳說，早期這塊石敢當夜晚時常陪農夫一起巡田，會發出鈴鐺的聲響，減少不必要的恐懼，故被農民視為保護神。

五、媽祖廟

媽祖是台灣最重要的信仰之一，西螺兩家歷史悠久的媽祖廟分別命名為福興宮和廣福宮，其命名的過程似乎在告訴世人，清領時期，西螺是閩、客與漳、泉移民的大融爐。

福興宮位於延平路，俗稱舊街媽祖廟，後來改名福興宮，取其由閩族合建，福祉興盛之意，該廟建於1732年，為三樓式的傳統殿宇，奉祀主神媽祖，兩根石柱和兩座石獅是清朝同治年間立的石雕精品。廟內還有海國安瀾、好義從風、莫不尊親等年代久遠的牌匾。每年大甲鎮瀾宮舉行遶境時，福興宮也是參與廟宇之一。

廣福宮位於新街路，俗稱新街媽祖廟，當地人士稱開基老大媽，取名廣福宮是指該廟由新街的廣東和福建居民合建。香爐採方形為該廟與眾不同的特色，寓意要信眾處世以方。

六、振文書院

書院是清領時期官設以外的教育體系，分為官方興建、官民興建、民間興建三種，均由地方士紳捐助學田，以其收入作為辦學的經費，俾培育當地的學子。



海關退休人員／葉倫會

清領時期，台灣興建的書院有60餘所，現存不及10所。振文書院位於西螺鎮東南郊廣福里農西路6號，建於1812年，前身為文昌帝君祠，主祀文昌帝君，簡稱文祠，三川殿前設有兩座敬紙爐，正殿懸有「百代文衡」榜額和振文社同仁獻的「千秋書祖」橫匾，現有磚造建築建於1934年，兩旁寫著忠孝和兼潔等字，1985年被內政部指定為第三級古蹟。書院旁的南天修文院，是西螺文風鼎盛的象徵，因保存完整，格局典雅，環境清幽，前面寫著「尊崇聖賢和肅立致敬的石碑兩片」，祠內設振文社，提供愛好詩詞的文人雅士聚會，互相切磋。

七、張廖家祠

張廖在台灣族裔超過15萬人，張廖家祠的崇遠堂位於西螺的西側，當地人稱廖祖公厝，建於清朝道光年間，原址為西螺下瀨里，1928年，遷至西螺與二崙間的崙東村，祠內供奉祖先牌位，每年都以古禮祭拜列祖列宗，司儀宣讀儀式時，講詔安客家話。

張廖家祠與台北大龍峒陳氏家祠及台中北屯林氏家祠，號稱台灣三大家祠，子孫生時姓廖，亡故後改姓張。明朝洪武年間，張愿仔被廖姓女子招贅，並改名廖元子，因廖姓族人中有人犯法且畏罪潛逃，累及廖氏全族。廖元子以廖姓親族身份往官申辯，終獲平反，但廖元子受此折磨，回家即病危，臨終囑其獨子廖友來子孫生當姓廖，以光母族，死當姓張，以存子姓，生死不忘『張廖兩全』。

崇遠堂遠觀似座廟宇，外形富麗堂皇，三川殿屋頂有福祿壽三仙，大門的石獅漆成藍色，前院整修得似一座美麗的花園，左右建有清河亭與武威庭，可供遊客或家族子孫休憩，內部結構以傳統木構建築為主，殿宇瑰麗、雕飾繁復，氣勢宏偉，散發自然的肅穆莊嚴氣氛，惟彩繪、雕飾因為整修年代久遠，出現斑駁陳舊，部分樑柱且出現有龜裂、腐蝕的情形。因為廖家人丁興旺，每年分別於農曆正月11日與9月9日舉行春、秋兩祭，其中不乏具社會清望和事業有成者，一定會關心其祖先的祠堂，讓其源遠流長。

八、西螺大橋

「轟然，鋼的靈魂醒著，嚴肅的靜鏗鏘著，西螺平原的海風猛撼著這座呈現力的圖案，美的網，猛撼這座意志之塔的每一根神經，猛撼著臂的手緊緊握著，嚴肅的靜…」，余光中在西螺大橋通車後，寫下這首歌詠西螺大橋的詩歌，賦與冰冷的鋼骨橋樑豐富的生命。西螺大橋竣工初期，不但是重要的交通要道，也使西螺成為台灣重要的觀光景點，甚至成為新台幣的圖案，惟隨著高速公路的通車，改變了台灣南北往來的交通動線，讓西螺成為侷促一隅的老街。

日治時期，為防洪水氾濫，在西螺附近建堤防。最初，兩岸的居民須以竹筏擺渡過河，每逢溪水暴漲，冒險經過的民眾常命喪溪底。1936年，成立濁水溪人橋架設期成同盟會，次年，台灣總督府決定興建西螺大橋。

西螺大橋跨越雲林、彰化兩縣，1937年10月興工，1940年完成32座橋墩，因珍珠港事變，建橋工程停頓，台灣光復時，有橋墩沒有橋面，1952年5月，獲113萬美金的美援才復工，同年12月完工，1953年1月28日通車，因橋身漆成紅色加上拱形設計，遠望宛若一道彩虹，故被稱為虹橋。

西螺大橋採華倫氏穿式拱型鋼樑鐵橋，鋼鐵作架，水泥作墩，長1,939.03公尺，桁樑31孔，橋面寬7.32公尺，橋墩間隔約60公尺，贏得遠東第一長虹的美稱，這個紀錄直到1978年，中山高速公路長2,800餘公尺的中沙大橋竣工才被打破，而在此之前，西螺大橋一直是台灣南北運輸的樞紐。

隨著歲月的起伏及遞嬗，西螺大橋顯得垂垂老矣，惟仍是西螺人的希望，在地方居民呼籲下，2000年，重新粉彩大橋，並以「相招作伙行大橋」為名，盼能帶動民眾重視大橋對西螺人的意義，賦予觀光的新功能。

九、結語

西螺因為濁水溪的灌溉而成為先民墾拓的好地方，台灣各地蔬菜的重要供應點，因西螺大橋通車而成為台灣重要的觀光景點，擁有全國性的知名度，為地方帶來財富，也為西螺蘊育出許多知名的產品，如西螺米、濁水溪產的西瓜，西螺醬油．．．等。隨著西螺大橋功能的轉型，西螺雖不見昔日的繁榮，但民智已開的今日，保留先民文化遺產逐漸受到世人的重視，並且為地方帶來財富，期盼更多的人一起來關心民風純樸，具有文化特質的西螺。